Name Vater/Mutter Erziehungsberechtigter _____ _____
Vorname Nachname

Anschrift _____ _____
PLZ Ort Straße, Hausnummer

Telefon _____

E-Mail _____

BRK Mehrgenerationenhaus
Klosterweg 2
83646 Bad Tölz

Hiermit melde/n ich/wir mein/unser Kind _____ _____ geb. _____
Vorname Nachname Datum

verbindlich zur Lernhilfe für das Schuljahr _____ an.

Mein Kind besucht die _____ Klasse in der _____
Stufe Name der Schule

Für den Notfall bestehen weitere Kontaktadressen in der Nähe (z.B. Großeltern, Verwandte, Nachbarn): Name, Anschrift, Telefon Nr.

.....

.....

!! Zutreffendes bitte unbedingt ankreuzen !!

Besonders zu beachtende Umstände
□ Keine
□ Ja (z.B. Allergien, Krankheiten, o. ä.)

.....

.....

□ Mein Kind darf nach der Lernhilfe selbständig nach Hause gehen.
□ Mein Kind wird von mir abgeholt.
□ Mein Kind darf ggf. vorzeitig von der Lernhilfe selbständig nach Hause gehen.

Von der Datenschutzinformation zur Lernhilfe habe ich Kenntnis genommen. Ich bestätige mit meiner Unterschrift, dass es für uns nicht möglich ist eine professionelle Lernhilfe finanziell bereit zu stellen.

_____ _____
Ort, Datum Unterschrift des Erziehungsberechtigten

Datenschutzinformation nach Art. 13 DSGVO

1. Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit

Datenschutzhinweise für die Verarbeitung von personenbezogenen Daten in Kindertageseinrichtungen

2. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Verantwortlich für die Datenerhebung ist
Bayerisches Rotes Kreuz
KV Bad Tölz-Wolfratshausen
Schützenstr. 7
83646 Bad Tölz
Telefon 08041 7655-0
Fax 08041 7655-24
info@kvtoel.brk.de

3. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Unseren **Datenschutzbeauftragten** erreichen Sie unter der o.g. Adresse oder unter: datenschutz@kvtoel.brk.de. Die Kontaktdaten sind darüber hinaus im Internet unter www.kvtoel.de verfügbar.

4. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der Bestimmungen der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO), des Bayerischen Datenschutzgesetzes sowie aller weiteren maßgeblichen Gesetze. Die Verarbeitung dient dem Zweck der Vertragserfüllung und einer Reihe weiterer gesetzlicher Verpflichtungen.

Bei der Anmeldung für einen Platz in unserer Hausaufgabenbetreuung im BRK Mehrgenerationenhaus erheben wir personenbezogene Daten.

Bestehen Krankheiten nach § 34 Infektionsschutzgesetz (IfSG) muss dies dem Träger unverzüglich mitgeteilt werden. Die Verarbeitung gesundheitlicher Besonderheiten, wie chronische Erkrankungen, Allergien, Unverträglichkeiten, regelmäßige Medikamentengabe dient dem gesundheitsgerechten Umgang mit dem Kinde.

5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten

Ihre personenbezogenen Daten werden an die Schulleitung und ggf. an die dort zuständige Jugendsozialarbeit für Schulen für die Kontaktaufnahme mit Ihnen weitergegeben.

6. Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland

Es erfolgt keine Übermittlung von Daten an ein Drittland.

7. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten

Die Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten orientiert sich an den gesetzlichen Aufbewahrungspflichten. Nach Vertragsende werden Ihre Daten 10 Jahre aufbewahrt.

8. Betroffenenrechte

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (Art. 15 DSGVO).

Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf Berichtigung zu (Art. 16 DSGVO).

Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DSGVO).

Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen gegebenenfalls ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DSGVO).

Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft unser Unternehmen, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

9. Beschwerderecht

Sie haben die Möglichkeit, sich mit einer Beschwerde an den oben genannten Datenschutz-beauftragten oder an unsere Datenschutzaufsichtsbehörde zu wenden. Unsere Datenschutzaufsichtsbehörde erreichen Sie unter:

Der Bayerische Landesbeauftragte für den Datenschutz
Postfach 22 12 19
80502 München

10. Widerrufsrecht bei Einwilligung

Sollten Sie in die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch eine entsprechende Erklärung eingewilligt haben, können Sie die Einwilligung jederzeit für die Zukunft widerrufen. Das gilt gleichfalls für personenbezogene Daten, die Sie uns freiwillig überlassen. Die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung aufgrund der Einwilligung oder freiwilligen Angabe wird durch diesen Einspruch nicht berührt.

Widerrufen Sie Ihre Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, dann können wir ggf. Leistungen für die wir diese Daten benötigen nicht durchführen.

Den Widerruf Ihrer Einwilligung schicken Sie bitte schriftlich an o.g. Postadresse oder per E-Mail an datenschutz@kvtoel.brk.de.

11. Pflicht zur Bereitstellung der Daten

Im Rahmen des Vertragsverhältnisses sind Sie verpflichtet die erforderlichen Daten bereitzustellen. Ohne diese Daten können wir keinen Vertrag mit Ihnen abschließen.